



Distribuidor autorizado Caterpillar en Colombia  
NIT: 900806600-4  
Línea gratuita: 018000919230 www.relianzcat.com

## Orden de compra

**OC-000043866**

**Proveedor:** Kal Tire Mining S.A. De C.V. Sucursal Colombia  
**Cuenta:** 195658  
**NIT:** 900036347  
**Dirección:** CARR ORIENTAL KM 127 128 VIA GALAPA BG 26 Y 27 GALAPA  
**Teléfono:** 57-3205685789  
**Contacto:**  
**Correo:**

**Dirección de entrega:** Vía la cordialidad, Km 8 - 600,  
Galapa, Atlántico  
**Ciudad:** GALAPA  
**Condiciones de entrega:**  
**Condiciones de pago:** Pago a 45 días  
**Divisa:** COP  
**Fecha de entrega:** 01/05/2023  
**Fecha de creación:** 10/04/2023

**Comprador:** Diego Jose Martínez Rua  
**Solicitud No.:** 052691  
**Solicitante:** Guinel Ramirez Quiroz

# de línea	Código de artículo	Nombre del artículo	Descripción	Cantidad	UM	Precio unitario	Precio descuento	Monto neto	IVA
1	SER0003363	LLANTAS	LLANTAS TRASERAS 6.50-10/5.00	2.00	und	887,059.00	887,059.00	1,774,118.00	19%
Notas: CODIGO SAP_109298									
Configuración		Tamaño	Color	Estilo					
2	SER0003363	LLANTAS	LLANTAS DELANTERAS 28X9-15/7.00	2.00	und	1,713,402.00	1,713,402.00	3,426,804.00	19%
Notas: CODIGO SAP_109298									
Configuración		Tamaño	Color	Estilo					
3	SER0007493	SERV PRENSA HIDRAULICA / SERV PRENSA HIDRAULICA	SERV PRENSA HIDRAULICA RIN 10 / 2UNID. Y RIN 15 / 2UNID.	1.00	und	615,810.00	615,810.00	615,810.00	19%
Notas: SERV PRENSA HIDRAULICA									
Configuración		Tamaño	Color	Estilo					
		RIN R15							

### Observaciones:

SE SOLICITAN LANTAS TRAERAS Y DELANTERAS MONTACARGA GP30NM LAS CUALES SE ENCUENTRAN DESGASTADAS  
SOLICITA: GUINEL RAMIREZ  
JEFE APROBADOR: VICTOR CASADIEGO  
COT - NCT0002549-1

Importe total	COP	5,816,732.00
Descuento	COP	0.00
Descuento total	COP	0.00
Importe neto	COP	5,816,732.00
IVA	COP	1,105,179.08
Rete IVA	COP	165,776.86
Rete ICA	COP	47,765.47
Rete Fuente	COP	154,655.45
Rete Cree	COP	0.00
Total general	COP	6,553,714.00

# CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN Y EXPEDICIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

## 1. OBJETO

El presente documento establece las Condiciones Generales que regulan las relaciones entre **RELIANZ MINING SOLUTIONS S.A.S.** (en lo sucesivo LA EMPRESA) y la contraparte (en lo sucesivo EL PROVEEDOR) para la contratación de servicios y/o compra de bienes (en adelante Servicio y/o Bien). EL PROVEEDOR afirma que con la aceptación de la Orden de Compra respectiva consiente de manera libre y espontánea las mismas.

## 2. GLOSARIO

A continuación, se presenta el significado que deberá dársele a las palabras que se utilizarán en la ejecución del Servicio y/o Bien. Cada vez que sea usada una de estas palabras se realizará con letra mayúscula la primera de ellas:

\* Bienes: Es (son) el (los) elemento(s), equipo(s), material(es) o producto(s) objeto de compra que aparece(n) detallado(s) en la Orden de Compra a favor de EL PROVEEDOR.

\* Condiciones Generales: el presente documento, Condiciones Generales para las Órdenes de Compra emitido por LA EMPRESA y aceptado por EL PROVEEDOR.

\* Las Partes: LA EMPRESA y EL PROVEEDOR de manera conjunta.

\* Pedido: Documento interno, previamente aprobado por parte de los niveles autorizados de LA EMPRESA, que contiene las condiciones de la compra de los Bienes y/o Servicios, en donde se le solicita al PROVEEDOR que emita Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica.

\* Precio: valor de la Orden a cargo de LA EMPRESA como contraprestación al Servicio y/o Bien adquirido.

\* Orden: Orden de Compra emitida a nombre del PROVEEDOR por LA EMPRESA en relación a la solicitud de un Servicio o Bienes convenidos entre las mismas.

\* Servicio: labor que deberá adelantar EL PROVEEDOR a favor de LA EMPRESA como resultado de una contratación.

## 3. AMBITO DE APLICACIÓN

Las Condiciones Generales son aplicables a todos los Servicios y/o Bienes contratados por LA EMPRESA los cuales no tengan Contrato suscrito. En ningún caso serán de aplicación las Condiciones Generales del PROVEEDOR. Tampoco será de aplicación cualquier condición, especificación o similar que EL PROVEEDOR incluya en sus certificaciones de obra, facturas o en general en cualquier documentación intercambiada entre Las Partes con ocasión de la Orden de Compra y que contradiga lo dispuesto en estas Condiciones Generales.

## 4. PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES OFERTAS Y/O PROPUESTAS ECONÓMICAS

EL PROVEEDOR entregará su Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica de acuerdo con los parámetros establecidos en la respectiva Solicitud de Cotización y/o Pedido realizado por LA EMPRESA, quien se reserva el derecho a aceptar o rechazar la Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica, sin que ello dé lugar a ningún derecho a indemnización al PROVEEDOR. Salvo que se especifique un plazo diferente en la petición de Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica tendrá una validez de treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha de su recepción por LA EMPRESA. LA EMPRESA no asumirá ningún gasto derivado o relacionado con la presentación de la oferta por EL PROVEEDOR.

## 5. AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL E INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA

EL PROVEEDOR actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía administrativa, técnica, y financiera y no estará sometido a subordinación laboral con LA EMPRESA. Los derechos de éste se limitarán a exigir el cumplimiento del Servicio y/o Bienes. Por lo tanto, LA EMPRESA no tendrá ningún vínculo laboral ni de subordinación con los empleados del PROVEEDOR y por lo tanto no estará obligado a pagarles suma alguna por concepto de salarios, prestaciones sociales o cualquier otra forma de remuneración. De forma que EL PROVEEDOR será responsable por la supervisión, dirección y control de su propio personal, actuando de manera independiente como verdadero empleador de sus trabajadores, con plena autonomía técnica y de dirección, por cuanto los servicios que se contratan dejan al PROVEEDOR en plena libertad para cumplir sus obligaciones y efectuar los estudios, trámites y trabajos que se le encomiendan de acuerdo con sus necesidades.

En consecuencia, serán del exclusivo cargo y responsabilidad de EL PROVEEDOR los salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y subsidios de carácter legal o extralegal que tenga que reconocer a sus trabajadores.

## 6. PRECIO

El Precio del Servicio y/o Bien se encuentra descrito en la Orden de compra. A menos que se indique lo contrario, será pagado en una sola cuota por el valor único descrito en la Orden, una vez se haya prestado el Servicio y/o Bien por parte del PROVEEDOR, y se haya firmado el Acta de Entrega y Recibido a Satisfacción, la cual deberá estar enmarcada dentro de los criterios de aceptación acordado entre LAS PARTES.

El pago se realizará mediante transferencia bancaria que LA EMPRESA realizará a la cuenta que EL PROVEEDOR tenga registrado en la Base de Proveedores, previa presentación y aceptación de la factura. El valor de la Orden incluye todos los gastos y costos, tanto directos como indirectos, previsibles e imprevisibles en que deba incurrir EL PROVEEDOR para la ejecución del Servicio y/o Bien descrito en ella.

## 6.1 REQUISITOS DE ACEPTACIÓN DE LA FACTURA

Por cada Orden, EL PROVEEDOR deberá emitir una Factura de Venta que debe cumplir con los requisitos del artículo 617 del Estatuto Tributario Colombiano. A menos que la Orden diga lo contrario, el pago se realizará dentro de los cuarenta y cinco (45) días hábiles siguientes de radicada y aceptada la Factura de Venta. En caso de que la Factura de Venta no posea la totalidad de los requisitos, LA EMPRESA realizará la devolución de la misma para que sea corregida, y solo a partir de la fecha de su presentación corregida comenzará a contar el plazo establecido para el pago. Además, para la radicación de la factura, EL PROVEEDOR deberá adjuntar los siguientes documentos: a) Factura original y copia (por mecanismos de facturación electrónica si está obligado, o por ventanilla en caso contrario); b) Copia de la orden de compra (aplica para facturas físicas. Para factura electrónica, el número de la OC debe venir en el TAG correspondiente en el XML de la factura); c) Número de recibido de mercancía o servicio en todos los casos; d) acta o remisión de recibido a satisfacción del servicio y/o bien suministrado.

## 7. SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE ENTREGA Y RECIBO A SATISFACCIÓN

Una vez se haya ejecutado a cabalidad el Servicio o se hayan recibido a satisfacción el/los Bien(es), Las Partes, o quienes estas deleguen, suscribirán Acta de Entrega y Recibido a Satisfacción, la cual debe anexarse a la Factura de Venta respectiva para la realización del pago.

## 8. LEGALIZACIÓN DE LA ORDEN

La Orden se entiende legalizada con la aceptación de esta. En caso de que se hayan solicitado Pólizas de Seguros la Orden se legalizará previa aceptación por parte de LA EMPRESA de las mismas con el correspondiente recibo de pago los cuales deberán ser presentadas en un plazo máximo de tres (3) días hábiles posteriores al recibo de la Orden aceptada por parte del PROVEEDOR.

## 9. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

### 9.1 DEL PROVEEDOR

Adicional a las obligaciones de ley, EL PROVEEDOR se obliga a: a) Ejecutar los Servicios y/o entregar los Bienes contenido en la Orden con el personal idóneo; b) Otorgar las pólizas de seguros requeridas para garantizar el cumplimiento de la Orden; c) Responder por las indemnizaciones laborales a que haya lugar respecto de los trabajadores que vincule para la ejecución de esta Orden; d) Vincular a todo su personal al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos para la ejecución de esta Orden; e) Designar personal idóneo para ejercer la supervisión del personal que prestará los servicios contratados; f) Responder por todo daño o perjuicio que sea causado a LA EMPRESA por negligencia o falta de supervisión en la prestación del servicio; g) Suministrar a todo su personal los elementos de protección personal necesarios para la prestación de los servicios objeto de la presente Orden; h) Cumplir con sus trabajadores respecto todas las obligaciones que establece la Ley concernientes con los Programas de Seguridad y Salud en el Trabajo; i) Cumplir y acatar todas las normas que tenga LA EMPRESA en sus instalaciones respecto al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y Medio Ambiente; j) Suministrar a sus trabajadores todas las herramientas necesarias para la prestación del Servicio y/o Bien; k) Hacerse responsable por cualquier pérdida o daño ocasionado por sus trabajadores en la prestación de sus Servicios y/o entrega de Bienes.

En caso de que el Servicio o Compra involucre labores que deban desarrollarse en las instalaciones de LA EMPRESA, EL PROVEEDOR a su vez está obligado a cumplir con todas las normas en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, Riesgos Laborales y Medio Ambiente vigentes en Colombia, así como los manuales establecidos por LA EMPRESA para los Contratistas.

### 9.2 DE LA EMPRESA

LA EMPRESA se obliga a: a) Pagar el precio de la Orden; b) Suministrar las condiciones locativas y logísticas necesarias para la adecuada prestación del Servicio y/o Bien contratado; c) Cumplir con las normas de Salubridad y Seguridad en el lugar en donde se va a desarrollar la Orden; d) Designar a un supervisor para la ejecución del servicio, quien tendrá la responsabilidad de firmar el acta de aceptación del servicio y coordinar la realización de la entrada en los sistemas de información de la compañía.

## 10. PÓLIZAS

EL PROVEEDOR deberá constituir las Pólizas de Seguros exigidas en la Orden a favor de LA EMPRESA, las mismas serán exigidas teniendo en cuenta los criterios a continuación descritos:

1. Toda compra de servicios por encima de COP 3.000.000 deberá incluir, según aplique, las siguientes pólizas:

\* Cumplimiento (30% del valor de la Orden de Compra y/o Contrato más IVA, por el tiempo de duración del servicio y seis meses más).

\* Calidad del servicio (20% del valor de la Orden de Compra y/o Contrato más IVA, por la vigencia de la Orden de Compra y/o Contrato y seis meses más).

\* Salarios y Prestaciones Sociales (20% del valor de la Orden de Compra y/o Contrato más IVA por la vigencia de la Orden de Compra y/o Contrato y tres años más).

# CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN Y EXPEDICIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

II. Toda compra de Bienes por encima de COP \$10.000.000 deberá incluir, según aplique las siguientes pólizas:

\* Cumplimiento (30% del valor de la Orden de Compra y/o Contrato más IVA, por la vigencia de la Orden de Compra y/o Contrato, su liquidación y seis meses más).

\* Calidad del Bien e Insumo (30% del valor de la Orden de Compra y/o Contrato más IVA, por la vigencia de la Orden de Compras y/o Contrato y seis meses más).

Parágrafo: En caso de que Las Partes requieran modificaciones en las condiciones de estas pólizas, estas serán validadas por el Proceso Legal de La Empresa.

## 11. TERMINACIÓN ANTICIPADA

LA EMPRESA en cualquier momento podrá dar por terminada la orden, avisando al PROVEEDOR, por cualquier razón que LA EMPRESA estime conveniente para no continuar con la Orden. No obstante, en caso de darse por terminado el contrato de forma unilateral, La Empresa cancelará los Bienes y/o Servicios efectivamente recibidos y ejecutados a satisfacción a la fecha de su terminación.

## 12. FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO

Las Partes se obligan a dar cumplimiento a lo previsto en la Orden, salvo la ocurrencia de situaciones consideradas como de fuerza mayor o caso fortuito, caso en el cual podrán suspender la ejecución del Servicio y/o Bien notificándole a la otra Parte en cuanto tenga conocimiento del acaecimiento de las mismas, sin que esto genere el pago de cualquier tipo de indemnización a favor de alguna de Las Partes. En cuanto sean superadas las razones que motivaron la suspensión de la Orden, informarán por el medio más expedito sobre la reanudación de la ejecución de las obligaciones contraídas. La realización de huelgas, paros, ceses de actividades y protestas por trabajadores de LA EMPRESA que conlleven a la no prestación de los Servicios y/o Bienes no se consideran caso fortuito.

## 13. PENALIDADES Y MULTAS

### 13.1 MULTAS

En caso de incumplimiento por parte del PROVEEDOR de cualquiera de las obligaciones adquiridas, LA EMPRESA podrá imponerle multas sucesivas e independientes, según su criterio, teniendo en cuenta la gravedad del incumplimiento y su impacto. Sin embargo, este hecho no excluye la obligación del PROVEEDOR de cumplir con la obligación principal a su cargo.

Las multas podrán ser de hasta por un valor individual diario equivalente al dos por ciento (2%) del valor de la Orden. Cuando el valor de las multas por incumplimiento llegará a exceder el veinte por ciento (20%) del valor de la Orden, LA EMPRESA podrá decidir si continua con el Contrato pudiendo darlo por terminado con justa causa por incumplimiento del PROVEEDOR, sin dar lugar a indemnización de ninguna clase.

La sanción por multas impuesta cumple una función de apremio, sin perjuicio que se puedan hacer exigibles las pólizas de seguro constituidas a favor de LA EMPRESA. 13.2 CLÁUSULA PENAL. En el evento que EL PROVEEDOR no cumpla con una o varias de las obligaciones derivadas de la Orden, especialmente en lo relativo a la calidad de los Servicios y/o Bienes, podrá LA EMPRESA dar por terminado el Servicio y/o la entrega de los Bienes sin necesidad de declaración judicial y sin que haya lugar a ningún tipo de indemnización a favor del PROVEEDOR.

En este caso, LA EMPRESA podrá exigir las garantías constituidas para amparar el cumplimiento de la Orden, en caso de que hayan sido solicitadas, junto con el cumplimiento de la obligación principal y exigir el pago de perjuicio que antes de la declaratoria de terminación unilateral LA EMPRESA pueda exigir al PROVEEDOR el pago de suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor de la Orden como tasación anticipada de perjuicios.

13.2.1. - EL PROVEEDOR autoriza a la EMPRESA para descontar de las facturas y/o de los saldos pendientes de pago, los valores que se generen por multas, cláusula penal y/o pólizas, según corresponda.

## 14. MÉRITO EJECUTIVO

Para todos efectos, Las Partes reconocen que la Orden presta mérito ejecutivo para la exigencia judicial y extrajudicial de las obligaciones que aquí se consagran por contener obligaciones claras, expresas y exigibles, renunciando desde ya al requerimiento por mora.

## 15. CONFIDENCIALIDAD EN LA INFORMACIÓN

EL PROVEEDOR se obliga expresamente a mantener en confidencialidad la información que de LA EMPRESA conozcan sus funcionarios en desarrollo de la presente Orden y será responsable hasta de la culpa levisima en la conservación de la información por parte de sus funcionarios, empleados, contratistas y dependientes. El incumplimiento de esta obligación da pena como tasación anticipada de perjuicios, sin perjuicio de la reclamación por indemnización total de perjuicios que se pueda realizar por la vía ordinaria. Toda la información revelada por LA EMPRESA en virtud de la ejecución del Servicio y/o Bien es tenida como secreto industrial y empresarial, reconociendo EL PROVEEDOR como único y exclusivo titular a LA EMPRESA, y en virtud de ello, se obliga a mantener la misma en reserva, la entrega de la información y la autorización del uso de la misma no significa por sí una autorización implícita de LA EMPRESA para que EL PROVEEDOR la haga pública.

15.1.- Toda la información facilitada por EL PROVEEDOR en desarrollo de la relación jurídica derivada de la Orden tiene el carácter de confidencial, sin importar si se especifica o no el carácter de tal.

15.2.- EL PROVEEDOR será responsable por el cumplimiento de las obligaciones aquí expuestas por parte de sus funcionarios, empleados, contratistas, dependientes y/o cualquier persona vinculada contractualmente con el mismo, sea que haya participado o no de manera directa en el desarrollo del Servicio y/o Bien.

15.3.- Todo Servicio y/o Bien que se fabrique con el logo, , marca, símbolo u otra imagen propia de LA EMPRESA, no puede ser ofrecida, vendida y/o comercializada por parte del PROVEEDOR a terceros o a otras empresas, ni tenerla en el mercado abierto al público.

## 16. DAÑOS

Los daños y perjuicios que se causen a LA EMPRESA o a terceros con motivo del objeto contractual que adelantará EL PROVEEDOR, serán de su cargo. Por lo tanto, EL PROVEEDOR atenderá todas las reclamaciones que se efectúen por estos conceptos y procederá a cancelar o reparar los daños y perjuicios ocasionados en un término que no excederá cinco (5) días calendario, contados a partir de la fecha en que sea recibida la respectiva reclamación.

Los daños que pudieran causarse a las estructuras, edificaciones, vías, andenes, garajes y bordillos de las instalaciones de LA EMPRESA, por ocasión del presente contrato, deberán ser reparados por cuenta de EL PROVEEDOR con la máxima diligencia posible para evitar traumas a los usuarios de las mismas.

16.1.- Si en el término de diez (10) días calendario contados a partir de la ocurrencia del daño, EL PROVEEDOR no lo ha reparado, se entenderá como un incumplimiento grave en los términos de la Cláusula de terminación de lo contratado.

16.2.- Si una vez transcurrido el término anterior, EL PROVEEDOR no ha efectuado las reparaciones pertinentes, EL PROVEEDOR autoriza a LA EMPRESA a descontar de las facturas de los saldos pendientes de pago los valores que se generen por conceptos de daños y perjuicios ocasionados, sin necesidad que exista una declaración judicial o extrajudicial del daño y los perjuicios consecuentes; para lo cual la autorización de EL PROVEEDOR se entenderá dada por la aceptación de la Orden de Compra.

## 17. CONFLICTO DE INTERESES

EL PROVEEDOR conoce que LA EMPRESA tiene una política sobre el conflicto de intereses en cumplimiento de la cual, ejercerá el mayor cuidado y hará todas las diligencias razonables para prevenir cualquier acción que pueda dar como resultado un conflicto con los mejores intereses de LA EMPRESA. Esta obligación también es aplicable a las actividades de los empleados y agentes del PROVEEDOR en sus relaciones con los empleados de LA EMPRESA, con los familiares de estos, y con sus representantes, proveedores, y subcontratistas, en razón del negocio jurídico.

Los esfuerzos del PROVEEDOR incluirán, entre otros, el establecimiento de medidas preventivas para impedir que sus empleados o agentes reciban, proporcionen u ofrezcan regalos atenciones, pagos, préstamos u otras ventajas semejantes por razón de la Orden.

## 18. ÉTICA EN LOS NEGOCIOS

EL PROVEEDOR conoce que LA EMPRESA tiene una política sobre la Ética en os Negocios, cuyo principal objetivo es: a) Mantener controles internos adecuados; b) Contar con registros e informes apropiados; y c) Cumplir con todas las leyes.

Por lo anterior, se compromete a no llevar a cabo en nombre y por cuenta del PROVEEDOR, actos que puedan originar registros o informaciones inexactas o inadecuadas respecto de activos, responsabilidades o cualquier otra transacción, o que puedan violar cualquier política interna de LA EMPRESA y/o ley nacional.

EL PROVEEDOR se compromete a mostrar a LA EMPRESA plenamente y en forma fidedigna todos los hechos y datos financieros o de cualquier otra naturaleza relacionados con la Orden que se requieran en desarrollo del negocio jurídico que surge en aceptación de la presente.

## 19. RECHAZO DE OPERACIONES ILÍCITAS

A través del presente documento EL PROVEEDOR se obliga para con LA EMPRESA a implementar las medidas tendientes a evitar que sus operaciones puedan ser utilizadas sin su conocimiento como instrumentos para el ocultamiento, manejo, inversión o aprovechamiento en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades delictivas o para dar apariencia de legalidad a estas actividades.

LA EMPRESA podrá terminar de manera unilateral e inmediata la Orden, sin que haya lugar al pago de indemnización alguna, en caso de que EL PROVEEDOR llegare a ser: (i) condenado por parte de las autoridades competentes por delitos de narcotráfico, terrorismo, secuestro, lavado de activos, financiamiento del terrorismo, administración de recursos relacionados con dichas actividades o en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de los anteriores delitos. (ii) incluido en listas para el control de lavado de activos y financiamiento del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, tales como la lista de la Oficina de Control de Activos en el Exterior - OFAC emitida por la Oficina del Tesoro de los Estados Unidos de América, la lista de la Organización de las Naciones Unidas y otras listas públicas relacionadas con el tema del lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

# CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN Y EXPEDICIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

## 19.1 DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN DE NORMAS DEL SISTEMA DE AUTOCONTROL Y GESTIÓN DEL RIESGO INTEGRAL DE LAVADO DE ACTIVOS, FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO Y FINANCIAMIENTO DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (SAGRILAF)

En cumplimiento de lo establecido en el Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva adoptado por LA EMPRESA, sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal y a la aplicación de la Ley 190 de 1995 (Estatuto Anticorrupción), Ley 1762 de 2015, Circular Externa N° 0170 de 2002 expedida por la DIAN, Resolución 285 de 2007, Decreto 2883 de 2008, Circulares Externas Nos. 100-000016 del 24 de diciembre de 2020, 100-000004 del 09 de abril de 2021 y 100-000015 del 24 de septiembre de 2021 que modificaron el Capítulo X de la Circular Básica Jurídica 100-000005 del 2017 expedida por la Superintendencia de Sociedades y demás normas que la complementen o sustituyan, declaro bajo la gravedad de juramento lo siguiente: Que mis recursos en caso de que actué como persona natural o los recursos de la persona jurídica de la cual soy Representante Legal, provienen de actividades lícitas y están ligados al desarrollo normal de mis/sus actividades comerciales y que, por lo tanto, los mismos no provienen de ninguna actividad ilícita de las contempladas en el Código Penal Colombiano, en cualquier norma que lo sustituya, adicione o modifique o no provienen de actividades que de cualquier manera vayan en contra de la legislación Colombiana relacionada con el riesgo de Lavado de Activos (LA), Financiamiento del Terrorismo (FT), Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (FPADM) o cualquier delito conexo. Que los recursos comprometidos para la ejecución de las operaciones comerciales y/o negocio jurídico acordado con LA EMPRESA no provienen de ninguna actividad ilícita que de cualquier manera vayan en contra de la legislación Colombiana, relacionada con el riesgo de LA/FT/FPADM. Que en caso de actuar como persona natural o si actuó en calidad de Representante Legal de la persona jurídica, no hemos realizado ni hemos participado en actividades ilícitas tales como: tráfico de estupefacientes, soborno, lavado de activos, financiamiento del terrorismo, financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva o cualquier delito conexo. Que en la ejecución de las operaciones comerciales y/o negocio jurídico acordado con LA EMPRESA no contrataré ni tendré vínculos de ningún tipo con terceros que realicen operaciones o cuyos recursos provengan de actividades ilícitas que de cualquier manera vayan en contra de la legislación Colombiana, relacionada con el riesgo de LA/FT/FPADM. Que ni yo, ni la persona jurídica que represento, ni sus accionistas, asociados o socios, representantes legales, administradores, beneficiarios finales, ni miembros de la Junta Directiva, se encuentran reportados en listas vinculantes de personas y entidades asociadas con organizaciones terroristas que son vinculantes para Colombia bajo la legislación colombiana (artículo 20 de la Ley 1121 de 2006) y conforme al derecho internacional, incluyendo pero sin limitarse a las Resoluciones 1267 de 1999, 1373 de 2001, 1718 y 1737 de 2006, 1988 y 1989 de 2011, y 2178 de 2014 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas y todas aquellas que le sucedan, relacionen y complementen, y cualquiera otra lista vinculante para Colombia (como las listas de terroristas de los Estados Unidos de América, la lista de la Unión Europea de Organizaciones Terroristas y la lista de la Unión Europea de Personas Catalogadas como Terroristas). Qué conozco, declaro y acepto que LA EMPRESA está en la obligación legal de solicitar la información, documentación, aclaraciones que estime pertinentes en el evento en que se presenten circunstancias con base en las cuales LA EMPRESA pueda tener dudas razonables sobre mis operaciones o las operaciones de la persona jurídica que represento; así como del origen de nuestros recursos, activos; evento en el cual suministraremos la información, documentación y aclaraciones que sean del caso. Si estas no son satisfactorias a juicio de LA EMPRESA, la autorizamos para dar por terminada unilateral, inmediatamente y con justa causa cualquier relación comercial o jurídica y a exigir el resarcimiento de todos los daños y perjuicios que le sean ocasionados. Que la persona jurídica que represento cumple con las normas sobre prevención y control al lavado de activos, financiamiento del terrorismo, financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (LA/FT/FPADM) y delitos conexos que le resulten aplicables (de ser el caso), teniendo implementados las políticas, procedimientos y mecanismos de prevención y control al LA/FT/FPADM que se derivan de dichas disposiciones legales. Que ni yo, ni la persona jurídica que represento, ni sus accionistas, asociados o socios que directa o indirectamente tengan el 5% o más del capital social, aporte o participación, sus representantes legales, administradores, beneficiarios finales, ni miembros de la Junta Directiva, se encuentran en las listas internacionales vinculantes para Colombia de conformidad con el derecho internacional (listas de las Naciones Unidas) o en las listas de la OFAC, estando LA EMPRESA facultada para efectuar las verificaciones que considere pertinentes y para dar por terminada unilateral, inmediatamente y con justa causa cualquier relación comercial o jurídica si verifica que me encuentro o que alguna de las personas mencionadas figura en dichas listas. Que no existe contra mí o contra la persona jurídica que represento ni sus accionistas, asociados o socios que directa o indirectamente tengan el 5% o más del capital social, aporte o participación, sus representantes legales, administradores, beneficiarios finales, ni sus miembros de la Junta Directiva, investigaciones o procesos penales por delitos dolosos estando LA EMPRESA facultado para efectuar las verificaciones que considere

pertinentes en bases de datos o informaciones públicas nacionales o internacionales y para dar por terminada cualquier relación comercial o jurídica unilateral, inmediatamente y con justa causa si verifica que yo o alguna de las personas mencionadas tienen investigaciones o procesos, o existen informaciones en dichas bases de datos públicas que puedan colocar a LA EMPRESA frente a un riesgo legal, reputacional o de contagio. Que en el evento en que tenga conocimiento de alguna de las circunstancias descritas anteriormente, me comprometo a comunicarlo de manera inmediata a LA EMPRESA, estando ésta última facultada para efectuar las verificaciones que considere pertinentes en bases de datos o informaciones públicas nacionales o internacionales y para dar por terminada cualquier relación comercial o jurídica unilateral, inmediatamente y con justa causa si verifica dicha información y la misma puede colocar a LA EMPRESA frente a un riesgo legal, reputacional o de contagio. Que ninguna otra persona natural o jurídica, tiene interés no legítimo en la relación comercial y/o jurídica que motiva la suscripción de la presente declaración. Que con la firma del presente documento, se entiende que tanto yo si actué como persona natural o si actuó en calidad de Representante Legal de la persona jurídica, otorgamos nuestro consentimiento informado y por lo tanto autorizamos a LA EMPRESA a comunicar y reportar a las autoridades nacionales o de cualquiera de los países en los cuales LA EMPRESA realice operaciones, sobre cualquiera de las situaciones en este documento descritas, igualmente sobre la actividad que de cualquier manera vaya en contra de la legislación Colombiana relacionada con el riesgo de LA/FT/FPADM y a suministrar a las autoridades competentes de dichos países, toda la información personal, pública, privada o semiprivada sobre mí en caso de actuar como persona natural o relacionada con la persona jurídica si actuó en calidad de Representante Legal. Así mismo autorizo a LA EMPRESA para que efectúe los reportes a las autoridades competentes que considere procedentes, de conformidad con su Manual del Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (SAGRILAF) ubicado en la página web <http://www.relianzcat.com> exonerándola de toda responsabilidad por tal hecho. Declaro conocer y aceptar que los pagos que se generen en el marco de las operaciones comerciales que se lleguen a realizar con LA EMPRESA, ésta última los realizará a la cuenta bancaria del proveedor (si es persona natural la cuenta que esté a su nombre, certificada por la entidad bancaria y si es persona jurídica la cuenta bancaria que este a nombre de la sociedad, certificada por la entidad bancaria) que suscribe el presente documento y que por ningún motivo le solicitaré a LA EMPRESA que realice dichos pagos a terceros diferentes y que en caso tal que esto suceda, LA EMPRESA está facultada para dar por terminada unilateral, inmediatamente y con justa causa cualquier relación comercial o jurídica y realizar los respectivos reportes a las autoridades competentes. Que toda la documentación e información aquí suministrada y aquella aportada para la celebración y ejecución de las operaciones comerciales y/o negocio jurídico con LA EMPRESA es veraz y exacta, estando LA EMPRESA facultada para efectuar las verificaciones que considere pertinentes y para dar por terminada unilateral, inmediatamente y con justa causa cualquier relación comercial o jurídica y a exigir el resarcimiento de todos los daños y perjuicios que dicho evento genere.

## 19.2. DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EMPRESARIAL (PTEE).

En cumplimiento de lo establecido en el Programa de Transparencia y Ética Empresarial (PTEE) adoptado por LA EMPRESA, sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal y a la aplicación de la Ley 190 de 1995 (Estatuto Anticorrupción), Resolución No. 200-000569 DE 2018, Resolución 100-006261 de 2020, Circulares Externas Nos. 100-000011 del 9 de agosto de 2021 y 100-000012 del 9 de agosto de 2021 que adicionaron el Capítulo XIII de la Circular Básica Jurídica 100-000005 del 2017 expedida por la Superintendencia de Sociedades y demás normas que la complementen o sustituyan, declaro bajo la gravedad de juramento lo siguiente: Que mis recursos en caso de que actué como persona natural o los recursos de la persona jurídica de la cual soy Representante Legal, provienen de actividades lícitas y están ligados al desarrollo normal de mis/sus actividades comerciales y que, por lo tanto, los mismos no provienen de ninguna actividad ilícita de las contempladas en el Código Penal Colombiano, en cualquier norma que lo sustituya, adicione o modifique o no provienen de actividades que de cualquier manera vayan en contra de la legislación Colombiana relacionada con el riesgo de Corrupción, Soborno Transnacional y/o cualquier delito conexo. Que los recursos comprometidos para la ejecución de las operaciones comerciales y/o negocio jurídico o negocio jurídico acordado con LA EMPRESA no provienen de ninguna actividad ilícita que de cualquier manera vayan en contra de la legislación Colombiana, relacionada con el riesgo de Corrupción y/o Soborno Transnacional. Que en caso de actuar como persona natural o si actuó en calidad de Representante Legal de la persona jurídica, no hemos realizado ni hemos participado en actividades ilícitas tales como: soborno, Corrupción, Soborno Transnacional y/o cualquier delito conexo. Que en la ejecución de las operaciones comerciales y/o negocio jurídico o negocio jurídico acordado con LA EMPRESA no contrataré ni tendré vínculos de ningún tipo con terceros que realicen operaciones o cuyos recursos provengan de actividades ilícitas que de cualquier manera vayan en contra de la legislación Colombiana relacionada con el riesgo de Corrupción, Soborno Transnacional y/o cualquier delito conexo.

# CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN Y EXPEDICIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Que ni yo, ni la persona jurídica que represento, ni sus accionistas, asociados o socios, representantes legales, administradores, beneficiarios finales, ni miembros de la Junta Directiva, nos encontramos inmersos en procesos judiciales, ni estamos condenados por delitos de Corrupción, Soborno Transnacional y/o cualquier delito conexo. Qué conozco, declaro y acepto que LA EMPRESA está en la obligación legal de solicitar la información, documentación, aclaraciones que estime pertinentes en el evento en que se presenten circunstancias con base en las cuales LA EMPRESA pueda tener dudas razonables sobre mis operaciones o las operaciones de la persona jurídica que represento; así como del origen de nuestros recursos, activos; evento en el cual suministraremos la información, documentación y aclaraciones que sean del caso. Si estas no son satisfactorias a juicio de LA EMPRESA, la autorizamos para dar por terminada unilateral, inmediatamente y con justa causa cualquier relación comercial o jurídica y a exigir el resarcimiento de todos los daños y perjuicios que le sean ocasionados. Que la persona jurídica que represento cumple con las normas sobre prevención y control de corrupción, Soborno Transnacional y delitos conexos que le resulten aplicables (de ser el caso), teniendo implementados las políticas, procedimientos y mecanismos de prevención y control que se derivan de las disposiciones legales vigentes. Que no existe contra mí o contra la persona jurídica que represento ni sus accionistas, asociados o socios que directa o indirectamente tengan el 5% o más del capital social, aporte o participación, sus representantes legales, administradores, beneficiarios finales, ni sus miembros de la Junta Directiva, investigaciones o procesos penales por delitos dolosos, estando LA EMPRESA facultada para efectuar las verificaciones que considere pertinentes en bases de datos o informaciones públicas nacionales o internacionales y para dar por terminada cualquier relación comercial o jurídica unilateral, inmediatamente y con justa causa si verifica que yo o alguna de las personas mencionadas tienen investigaciones o procesos, o existen informaciones en dichas bases de datos públicas que puedan colocar a LA EMPRESA frente a un riesgo legal, reputacional o de contagio. Que en el evento en que tenga conocimiento de alguna de las circunstancias descritas anteriormente, me comprometo a comunicarlo de manera inmediata a LA EMPRESA, estando ésta última facultada para efectuar las verificaciones que considere pertinentes en bases de datos o informaciones públicas nacionales o internacionales y para dar por terminada cualquier relación comercial o jurídica unilateral, inmediatamente y con justa causa si verifica dicha información y la misma puede colocar a LA EMPRESA frente a un riesgo legal, reputacional o de contagio. Que ninguna otra persona natural o jurídica, tiene interés no legítimo en la relación comercial y/o jurídica que motiva la suscripción de la presente declaración. Que con la firma del presente documento, se entiende que tanto yo si actué como persona natural o si actué en calidad de Representante Legal de la persona jurídica, otorgamos nuestro consentimiento informado y por lo tanto autorizamos a LA EMPRESA a comunicar y reportar a las autoridades nacionales o de cualquiera de los países en los cuales LA EMPRESA realice operaciones, sobre cualquiera de las situaciones en este documento descritas, igualmente sobre la actividad que de cualquier manera vaya en contra de la legislación Colombiana relacionada con el riesgo de corrupción, soborno transnacional, delitos conexos y a suministrar a las autoridades competentes de dichos países, toda la información personal, pública, privada o semiprivada sobre mí en caso de actuar como persona natural o relacionada con la persona jurídica si actué en calidad de Representante Legal. Así mismo autorizo a LA EMPRESA para que efectúe los reportes a las autoridades competentes que considere procedentes, de conformidad con su Manual de corrupción y soborno transnacional ubicado en la página web <http://www.relianzcat.com> exonerándola de toda responsabilidad por tal hecho. Que toda la documentación e información aquí suministrada y aquella aportada para la celebración y ejecución de las operaciones comerciales y/o negocio jurídico con LA EMPRESA es veraz y exacta, estando LA EMPRESA facultada para efectuar las verificaciones que considere pertinentes y para dar por terminada unilateral e inmediatamente cualquier relación comercial o jurídica y a exigir el resarcimiento de todos los daños y perjuicios que dicho evento genere.

## 20. MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA ORDEN DE COMPRA

Toda la maquinaria, equipos y transportes dentro de las instalaciones de LA EMPRESA, para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, descrito en la Orden de Compra, serán coordinadas por EL PROVEEDOR con la aprobación de LA EMPRESA. Las herramientas y demás materiales que se utilicen para la prestación del servicio serán suministrados por EL PROVEEDOR y los costos de su uso están incluidos en el precio de la Orden de Compra.

## 21. MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL PROVEEDOR

Los materiales y equipos que adquiera EL PROVEEDOR para la realización del objeto de esta Orden de Compra, así como todos sus elementos accesorios o complementarios descritos en la cotización presentada por EL PROVEEDOR y la cual forma anexa de la Orden de Compra emitida por LA EMPRESA, deberán ser de excelente calidad y cumplir con las especificaciones nacionales e internacionales que apliquen de acuerdo con lo establecido en el objeto del presente Contrato.

## 22. PROPIEDAD INTELECTUAL

EL PROVEEDOR se abstendrá de comercializar, usar o explotar de cualquier forma los derechos de propiedad intelectual de LA EMPRESA sus agentes, mandantes, mandatarios, empresarios distribuidos, controlantes y controladas, incluyendo su material sea profesional, técnico o promocional; bibliográfico, video, texto, grabación, diskette, plano o foto, o el entregado, con ocasión de la celebración de cursos, actualizaciones o seminarios, signos distintivos, diseños industriales, marca, patentes de invención, modelos de utilidad y todos aquellos de los que tenga conocimiento por razón de la celebración del Servicio y/o Bien o por información propia o suministrada por terceros.

## 23. INDEMNIDAD

EL PROVEEDOR se obliga a mantener indemne a LA EMPRESA por las acciones, procesos judiciales, procesos administrativos, y reclamaciones extrajudiciales de autoridades estatales o cualquier tercero y que se deriven de los actos y contratos que celebre o ejecute con relación al Servicio y/o Bien. Esta indemnidad se aplicará igualmente a las reclamaciones extrajudiciales de autoridades estatales o terceros, y que tengan fundamento en responsabilidad civil extracontractual derivada de la Orden, incluyendo la responsabilidad que pueda seguirse de la violación de normas sanitarias y ambientales.

## 24. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN

EL PROVEEDOR no podrá ceder los derechos derivados de la Orden ni subcontratar su ejecución, sin la aprobación previa y escrita de LA EMPRESA.

## 25. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

EL PROVEEDOR declara lo siguiente: manifiesto expresamente mi consentimiento libre y expreso, para que LA EMPRESA, como Responsable de la información, obtenga, use, almacene, y administre la información personal que conozca con ocasión a la relación comercial para las siguientes finalidades: verificación de antecedentes penales, policiales, administrativos y listas restrictivas y vinculantes, dar cumplimiento a la obligación legal de prevención del Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (SAGRILAF), brindar información sobre identificación de personas expuestas políticamente y públicamente, creación y/o actualización de proveedores, mantener una eficiente comunicación de la información que sea de utilidad en los vínculos contractuales en los que sea parte el Proveedor Titular de la Información, dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por LA EMPRESA, con los Proveedores, informar las modificaciones internas de cualquier tipo que se presenten en desarrollo de los vínculos contractuales con el Proveedor Titular de la Información, evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por el Proveedor, solicitud de cotizaciones y formalización de contratos, gestión de pagos, cuentas por pagar, información exógena, reporte de impuestos, recaudo y facturación, comunicaciones físicas y/o electrónicas con los empleados del proveedor, derivadas de la relación comercial, demás actividades administrativas y comerciales que sean indispensables para operación de LA EMPRESA. EL PROVEEDOR declara que previamente ha informado y obtenido la autorización para el tratamiento de los datos personales de sus colaboradores, que en virtud de los servicios o productos que le presta a LA EMPRESA sean necesarios conocerlos con el propósito de dar cumplimiento a normas de seguridad y salud en el trabajo y otras disposiciones legales vigentes y emergentes, validación y verificación de antecedentes judiciales y laborales, validación de datos en los listados de la OFAC, la ONU, la Procuraduría General de la Nación, la Policía Nacional, o cualquier otra autoridad local, extranjera o internacional que cumpla con los mismos fines, así como en cualquier lista o base de datos que se consulte en el marco del cumplimiento del Sistema de Autocontrol y Gestión Integral del Riesgo de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (SAGRILAF), así como para procedimientos de ingresos y salidas de las instalaciones. Declaro que cuento con las autorizaciones de familiares y demás terceros para proporcionar sus datos personales en virtud del procedimiento de debida diligencia intensificada para personas expuestas políticamente (PEPs) y así mismo, declaro que toda la información suministrada a LA EMPRESA es verdadera y mantendré indemne a LA EMPRESA de cualquier reclamación contractual y extracontractual derivada de la información que suministre a LA EMPRESA. Conozco, declaro y acepto que LA EMPRESA está en la obligación legal de solicitar las aclaraciones que estime pertinentes en el evento en que se presenten circunstancias con base en las cuales pueda tener dudas razonables sobre mis operaciones, así como del origen de mis activos, evento en el cual suministraré las aclaraciones que sean del caso. Autorizo a LA EMPRESA a comunicar a las autoridades nacionales o de cualquiera de los países en los cuales LA EMPRESA realice operaciones, sobre alguna cualquiera de las situaciones en este documento descritas, así como a suministrar a las autoridades competentes de dichos países, toda la información personal, pública, privada o semiprivada que sobre mí o sobre la persona natural o jurídica que represento, ellas requieran. Así mismo, para que LA EMPRESA, efectúe los reportes a las autoridades competentes, que considere procedentes de conformidad con sus reglamentos y manuales relacionados con su sistema de prevención y/o administración del riesgo de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, exonerándola de toda responsabilidad por tal hecho. También autorizo

# CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN Y EXPEDICIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

expresamente a LA EMPRESA a que la información personal que suministro, sea almacenada en sus propios servidores o servidores de terceros, y transmitida a cualquier entidad, que tenga relación con LA EMPRESA a sus empresas filiales, subsidiarias, vinculadas a través de servidores de terceros, dentro y fuera del país, dentro del marco legal que se ha generado para dicho fin, así como aquellos encargados de LA EMPRESA acuda para la selección, evaluación y contratación de sus proveedores. Declaro que LA EMPRESA ha puesto en mi conocimiento, el derecho que poseo como titular de la información entregada, de recibir en cualquier momento información acerca del tratamiento dado a los datos entregados y/o de solicitar la actualización, rectificación y/o supresión de los datos personales recolectados o la revocatoria de la autorización otorgada, lo cual podré solicitar en las instalaciones ubicadas en Calle 30 No. 19-04, o una comunicación dirigida al correo oficial.cumplimiento@relianz.com.co. Conozco y se me ha informado que LA EMPRESA cuenta con una Política de Tratamiento de Información la cual puedo consultar en <http://www.relianzcat.com>. Finalmente declaro que toda la información suministrada a LA EMPRESA es verdadera y mantendré indemne a LA EMPRESA de cualquier reclamación contractual y extracontractual derivada de la información que suministre a LA EMPRESA.

## **26. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las diferencias que se presentaren entre las partes en razón de la naturaleza, elementos, ejecución, valores, e interpretaciones de estas condiciones generales de Contratación y expedición de Órdenes de Compra, lo mismo que en razón de las obligaciones y efectos que de él se deriven, serán definidas por arreglo directo y/o amigable composición de acuerdo a lo establecido en la Ley 1563 del 2012, en caso de no haber acuerdo entre Las Partes las controversias serán resueltas por la vía ordinaria judicial.

## **27. LEY APLICABLE**

Los conflictos derivados de la Orden se someterán a la jurisdicción colombiana y a las leyes colombianas que regulen la materia objeto de la misma.

## **28. UNIDAD DE LA ORDEN**

La Orden, junto con la Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica, así como con las presentes Condiciones Generales se entiende una unidad. En todo caso cuando se haga referencia a Orden se entienden los tres (3) documentos en su conjunto.

## **29. DOMICILIO CONTRACTUAL**

A menos que se exprese lo contrario, se fija como domicilio para el cumplimiento judicial o extrajudicial de la Orden el municipio de SOLEDAD.

## **30. SENTIDO Y ALCANCE**

En lo no previsto por las Condiciones Generales deberá atenderse a lo estipulado en la Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica. En caso de no preverse nada en ella, se remitirá a las disposiciones legales, especialmente a las previstas en el Código Civil y el Código de Comercio de conformidad con la naturaleza del Servicio y/o Bien. En caso de discrepancias entre el presente texto y a lo previsto en la Cotización, Oferta y/o Propuesta Económica, se preferirá lo previsto en ésta. En todo caso, se preferirá siempre la interpretación más acorde con el principio de buena fe contractual y el alcance del mismo que ha realizado la jurisprudencia.

## **31. PREVALENCIA DE VÍNCULO CONTRACTUAL**

En caso de que entre Las Partes exista ya un contrato con el mismo objeto de la presente orden de compra, en caso de discrepancias entre las estipulaciones contenidas en el presente documento y el Contrato, acuerdan LAS PARTES que prevalecerá el texto del Contrato.