



06	El n en toda orde pod pag
Ad Inc Mo Tip En	

	PROVEEDOR
Entregar a: Empresa CENTRO LOGISTICO BITCO CENTRO LOGISTICO BITCO CALLE 2 No 41N-28 080001 BARRANQUILLA Colombia	KAL TIRE MINING S.A NIT: 9000363470 CL 30 19 55 BRR BOYACA E-mail: Jisela_Vargas@kaltire.com Ciudad: BARRANQUILLA ATLÁNTICO-Colombia Telefono: 3106506251 - +573859765 Fax : Contacto: YOELIS MORENO Forma de Pago: Pago a 45 días

No	Código Material	Centro	Descripción	Marca	Fecha Entrega	Cant /un	Peso	Unidad Medida	Precio Unidad	Iva %
00010	5033403	7100	LLANTA X TERMINAL MICHELIN 280/75 R22.5		20250815	12,000	UN0,00		1.953.600	

PRECIO BR
TOTAL
TOTAL IMPTO AL CONS
PRECIO TO

PESO TOTAL ORDEN (KLs):
PESO TOTAL ORDEN (Ton):

Queda reservados la facultad de probar y aceptar los objetos ó servicios de esta Orden como condición para que se perfeccione la compra. Una vez aceptada la orden el Proveedor no podrá efectuar cambios o cancelaciones de viaje por cuenta y riesgo del proveedor a menos que se estipule lo contrario en la orden. No se admite ningún cargo por embalaje, transporte, acarreo que no estén especificados en la orden. Los gastos por mercancía rechazada serán a cargo del proveedor. El proveedor deberá presentar copia de la factura de venta de la mercancía: L a V de 8:00 am - 12:00 pm, salvo pedidos urgentes. Presentar copia orden de compra, remisión en original y copia. Cada material solicitado por la EMPRESA y entregado por el PROVEEDOR debe estar debidamente etiquetado con el nombre y referencia. Los insumos de naturaleza química deben presentar su respectiva ficha técnica y hoja de seguridad. Para ingresar al puerto debe presentar el SOAT del vehículo, autoliquidaciones de ARP, EPS y documentos no es permitido el acceso. Esta orden de bienes y/o servicios está destinada exclusivamente al proveedor arriba mencionado no puede ser cedida a ningún título. Se debe cumplir con lo establecido en el manual de procedimientos de la actividad, número de trabajadores o cualquier otra condición. Es responsabilidad del Contratista la seguridad de los trabajadores a su cargo que ejecuten alguna labor dentro de las instalaciones de SP. El Contratista debe garantizar la protección personal acorde a la labor que realicen; debe cumplir con el Plan Básico Legal en Seguridad y Salud Ocupacional actualizado cada año, con los cambios en materia de legislación. MEDIDAS AMBIENTALES Para la ejecución de los trabajos, mantenerla limpia y ordenada. El personal que labora NO debe realizar actividades propias del aseo personal en el sitio de trabajo. Disponer los residuos generados por el personal en las áreas designadas. El contratista está en la obligación de mantener limpio y en orden el lugar entregado para uso de su personal y herramientas. Acopiar los escombros y entregarlos en los sitios autorizados por la Interventoría. Mantener la arena y las carpas. Los agregados utilizados en la obra suministrados por el Contratista deben ser adquiridos en canteras certificadas. No realizar ningún tipo de vertimiento a los canales de aguas lluvias y registros ni a los cuerpos de agua. Mantener los baños portátiles instalados en los patios del puerto. Está prohibido hacer quemas a campo abierto. Para el uso de energía eléctrica y de agua debe solicitarse la respectiva autorización. En caso de emergencia por derrame de combustible, el Contratista debe actuar de inmediato al área contratante.

Dirección: Calle 2 No. 41N-28 **Conmutador:** 3716200 **Telefax:** 3716200 001-Colombia

Orden De Compra (FCS - 101 V2) N°: 4500306093

Documento VALIDO autorizado como orden de compra

PROVEEDOR	
Entregar a: Empresa CENTRO LOGISTICO BITCO CENTRO LOGISTICO BITCO CALLE 2 No 41N-28 080001 BARRANQUILLA Colombia	KAL TIRE MINING S.A NIT: 9000363470 CL 30 19 55 BRR BOYACA E-mail: Jisela_Vargas@kaltire.com Ciudad: BARRANQUILLA ATLÁNTICO-Colombia Telefono: 3106506251 - +573859765 Fax : Contacto: YOELIS MORENO Forma de Pago: Pago a 45 días

OBSERVACIONES:

FMM

SOLICITUD DE LLANTAS PARA MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE TRACTOCAMIONES Y BOMBCART PARA BITCO
 ESTA SOLICITUD SE REQUIERE YA QUE ESTE TIPO DE LLANTAS SE ACABARON DEL PEDIDO ANUAL POR DAÑOS OPERA
 BOMBCART

BARRANQUILLA INTERNATIONAL TERMINAL COMPANY S.A. HA SIDO CONSTITUIDA ZONA FRANCA PERMANENTE ESPEC
 RESOLUCION

DIAN 9778 DE 15 DE NOVIEMBRE DE 2013 VENTA EXENTA DE IVA.

NOTA: ANTES DE REALIZAR EL DESPACHO, EL PROVEEDOR DEBE ENVIAR COPIA DE LA FACTURA ESCANEADA AL COR
 DBATEMAN@BITCO.COM.CO ,almacen@puertodebarranquilla.com, emontoya@zonafrancabogota.com E INDICAR FECHA Y HC
 MERCANCIA AL INTERIOR DEL PUERTO

Nos reservamos la facultad de probar y aceptar los objetos ó servicios de esta Orden como condición para que se perfeccione la compra. Una vez aceptada la orden el Proveedor no podrá efectuar cambios o cancelaciones
 viaja por cuenta y riesgo del proveedor a menos que se estipule lo contrario en la orden. No se admite ningún cargo por embalaje, transporte, acarreo que no estén especificados en la orden. Los gastos por mercancía rech
 mercancía: L a V de 8:00 am - 12:00 pm, salvo pedidos urgentes. Presentar copia orden de compra, remisión en original y copia. Cada material solicitado por la EMPRESA y entregado por el PROVEEDOR debe estar
 nombre y referencia. Los insumos de naturaleza química deben presentar su respectiva ficha técnica y hoja de seguridad. Para ingresar al puerto debe presentar el SOAT del vehículo, autoliquidaciones de ARP, EPS
 documentos no es permitido el acceso. Esta orden de bienes y/o servicios está destinada exclusivamente al proveedor arriba mencionado no puede ser cedida a ningún título. Se debe cumplir con lo establecido en el manual
 duración, riesgo de la actividad, número de trabajadores o cualquier otra condición. Es responsabilidad del Contratista la seguridad de los trabajadores a su cargo que ejecuten alguna labor dentro de las instalaciones de SI
 protección personal acordes a la labor que realicen; debe cumplir con el Plan Básico Legal en Seguridad y Salud Ocupacional actualizado cada año, con los cambios en materia de legislación. MEDIDAS AMBIENTALES PA
 área de ejecución de los trabajos, mantenerla limpia y ordenada. El personal que labora NO debe realizar actividades propias del aseo personal en el sitio de trabajo. Disponer los residuos generados por el personal en las
 contratista está en la obligación de mantener limpio y en orden el lugar entregado para uso de su personal y herramientas. Acopiar los escombros y entregarlos en los sitios autorizados por la Interventoría. Mantener la arena
 carpas. Los agregados utilizados en la obra suministrados por el Contratista deben ser adquiridos en canteras certificadas. No realizar ningún tipo de vertimiento a los canales de aguas lluvias y registros ni a los cuerpos de a
 baños portátiles instalados en los patios del puerto. Está prohibido hacer quemas a campo abierto. Para el uso de energía eléctrica y de agua debe solicitarse la respectiva autorización. En caso de emergencia por derrame

Dirección: Calle 2 No. 41N-28

Conmutador: 3716200

Telefax: 3716200

001-Colombia